

2. Wysokość przyznanej pomocy zdrowotnej wg katalogu schorzeń i świadczeń określa załącznik nr 1 i uzależniona jest od:
 - 1) rodzaju i przebiegu choroby oraz okoliczności z tym związanych wpływających na sytuację materialną nauczyciela np. konieczność stosowania specjalistycznej diety zapewnienia dodatkowej opieki choremu itp.
 - 2) wysokości udokumentowanych kosztów leczenia poniesionych przez nauczyciela,
 - 3) sytuacji materialnej rodziny nauczyciela z uwzględnieniem poniesionych przez nauczyciela wydatków.
3. Nauczyciele mogą ubiegać się o refundację kosztów następujących rodzajów świadczeń:
 - 1) zakup leków lub sprzętu medycznego,
 - 2) zabiegi medyczne,
 - 3) pobyt w zakładzie opieki zdrowotnej,
 - 4) specjalistyczne leczenie,
 - 5) pobyt na turnusach rehabilitacyjnych oraz usługi rehabilitacyjne

§5

1. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez nauczyciela, z zastrzeżeniem ust. 3 wniosku na druku / stanowiącym załącznik nr 2 / lub podania zawierającego dane określone w załączniku.
2. Do wniosku lub podania należy dołączyć:
 - a) aktualne zaświadczenie lekarskie (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność przez placówkę), nie starsze niż 3 m-ce od daty wystawienia, zawierające:
 - informacje o stanie zdrowia nauczyciela,
 - wykaz leków niezbędnych w leczeniu.
 - b) oryginały dokumentów imiennych potwierdzających poniesione koszty leczenia
 - c) oświadczenie o dochodach brutto przypadających na członka rodziny z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających ubieganie się o pomoc zdrowotną- załącznik nr 3
3. Wniosek o przyznanie nauczycielowi pomocy zdrowotnej może złożyć również zakładowa organizacja związkowa, opiekun jeśli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie.
4. Czynni zawodowo nauczyciele składają wnioski o przyznanie pomocy zdrowotnej u dyrektora szkoły . Dyrektor przekazuje kompletną dokumentację wnioskodawców wraz z pismem przewodnim do Komisji Zdrowotnej działającej w Szkole Podstawowej Nr 167 w zamkniętej kopercie z adnotacją „ochrona danych osobowych”, w terminach określonych w § 5 ust. 6.
5. Nauczyciele emerytowani i renciści mogą składać wnioski do:
 - dyrektora placówki,
 - bezpośrednio w sekretariacie szkoły.
6. Wnioski o przyznanie pomocy zdrowotnej należy składać do Dyrektora szkoły w terminach:
 - do 15 marca,
 - do 15 czerwca,
 - do 15 września,
 - do 15 listopada.
7. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.

§6

1. Dyrektor powołuje komisję do spraw podziału środków finansowych na cele zdrowotne dla nauczycieli, zwaną dalej Komisją Zdrowotną.
2. W skład Komisji Zdrowotnej wchodzi: 2 przedstawicieli wybranych spośród członków rady pedagogicznej i 1 nauczyciel emeryt.
3. Do prawomocności posiedzenia Komisji wymagana jest obecność minimum 2/3 jej składu.

§7

1. Komisja Zdrowotna opiniuje wnioski oraz przygotowuje Dyrektorowi szkoły. propozycje wysokości zapomóg .
2. Posiedzenia Komisji są protokołowane.
3. Posiedzenia Komisji odbywają się raz na kwartał.
4. Stanowiska Komisji przyjmowane są zwykłą większością głosów.
W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji.
5. Decyzja o przyznaniu pomocy zdrowotnej nauczycielom przekazywana jest do MBFO w celu jej realizacji.
6. Wnioski oraz stanowiska Komisji Zdrowotnej są ewidencjonowane w rejestrze wg załącznika nr 4.
7. Obsługę administracyjną prac Komisji Zdrowotnej zapewnia Dyrektor szkoły.

§8

Członkowie Komisji składają oświadczenie wg załącznika nr 5 o zachowaniu w tajemnicy spraw rozpatrywanych w trakcie prac Komisji.

§9

Niewykorzystane środki finansowe Funduszu Zdrowotnego w danym roku kalendarzowym nie przechodzą na rok następny.

§10

Regulamin wchodzi w życie z dniem wydania zarządzenia Dyrektora szkoły, po uzgodnieniu z zakładową organizacją związkową.

§11

Traci moc Regulamin Gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli oraz nauczycieli po przejściu na emeryturę lub rentę zatrudnionych w Zespole Szkół Specjalnych Nr 108 w Warszawie ul. św. Bonifacego 81.

ZWIĄZEK NAUCZYCIELSTWA POLSKIEGO

Zarząd Oddziału

Warszawa-Mokotów,Ursynów,Wilanów

02-644 Warszawa, ul. Odyńca 57

tel. (22) 644-83-32 NIP 521-31-26-940

.....
/zakładowa organizacja związkowa/

Prezes Oddziału ZNP
Warszawa-Mokotów, Ursynów, Wilanów

Wojciech Woźniak
Wojciech Woźniak

Warszawa, dn. 24. 09. 2014 r.

.....
/dyrektor szkoły
Szkoły Podstawowej nr 108
mgr Maria Puchata

NSZZ "Solidarność"
Pracowników Edukacji i Wychowania
Mokotów, Ursynów, Wilanów i Marek
ul. Odyńca 57, 02-644 Warszawa
tel. (22) 644-83-32 NIP 521 12 67 837

PRZEWODNICZĄCA
Komisji Międzyzakładowej nr 450
NSZZ "Solidarność"
Wioletta Czyż
Wioletta Czyż